

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Комплексная детско-юношеская спортивная школа» г. Вуктыл

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 16 / 01-06 от 02.02.2021г.

(протокол № 2 от 01 февраля 2021г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации работы с обучающимися,
условно переведенными на следующий этап обучения,
по ликвидации академической задолженности
в МБУ ДО «КДЮСШ» г. Вуктыл

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации работы с обучающимися, условно переведенными на следующий этап обучения, по ликвидации академической задолженности (далее – Положение) МБУ ДО «КДЮСШ» г. Вуктыл (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, Положением о порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам, Федеральными стандартами спортивной подготовки.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения и определяет порядок, формы и процедуру организации работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по ликвидации академической задолженности, условно переведенными на следующий этап обучения.

1.3. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах ликвидации академической задолженности по учебно-тренировочному курсу (модулю), установленных настоящим Положением, осуществляется на педагогическом совете Учреждения.

2. Сроки и критерии ликвидации академической задолженности по учебно-тренировочному курсу (модулю)

2.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.2. Условно переведенными на следующий этап обучения считаются обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одной или нескольким предметным областям образовательной программы.

2.3. Решение об условном переводе обучающегося принимается Педагогическим советом Учреждения.

2.4. Организация работы с обучающимися, условно переведенными на следующий этап обучения, является объектом контроля администрации Учреждения.

2.5. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать её и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные Учреждением (в сентябре, в ноябре). В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.7. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) обучающегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в Учреждении.

2.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную и итоговую аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий этап обучения условно.

2.9. Аттестация обучающегося, условно переведенного на следующий этап обучения, проводится в комбинированной форме (собеседование и выполнение нормативов физической подготовленности в соответствии с требованиями ФССП).

2.10. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, создается аттестационная комиссия, состоящая из тренеров-преподавателей, не менее двух, а также возможно присутствие заместителя директора, иного специалиста, медицинского работника.

2.11. Администрация учреждения готовит приказ «О ликвидации задолженности» с указанием сроков, ответственных лиц.

2.12. Комиссия, назначенная приказом по Учреждению, проводит аттестацию с оформлением протокола.

2.13. По окончании работы комиссии администрацией издается приказ по Учреждению «О результатах ликвидации задолженности».

2.14. В случае неявки обучающегося без уважительной причины в установленные и согласованные с родителями (законными представителями) сроки сдачи программного материала, а также, если задолженность не ликвидирована в установленные сроки, комиссия принимает решение об отрицательном итоге прохождения контрольно-переводных испытаний.

2.15. Решением Педагогического совета обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, могут быть оставлены на повторный год обучения либо отчислены из Учреждения.

2.16. При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей), с результатами повторной аттестации, обучающемуся, его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в срок до 31 мая текущего учебного года.

2.17. Срок действия Положения – до внесения новых изменений.